

Chodzież, dnia 25 września 2018 r.

Numer sprawy: AD.3421.2.2018

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) określonego w art. 4, pkt. 8.

1. Przedmiot zamówienia:

Zakup sprzętu audiowizualnego, fabrycznie nowego. Ilość i opis sprzętu audiowizualnego określa specyfikacja techniczna zamówienia, która stanowi załącznik Nr 1 do zapytania cenowego. Zamówienie realizowane jest zgodnie z umową Nr RPWP.08.01.02-30-0139/16-00 o dofinansowanie Projektu: „Nowa jakość kształcenia ogólnego w Powiecie Chodzieskim” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, która została zawarta w dniu 3 lipca 2017 r.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Kody ze słownika CPV:

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny,
38110000-9 Przyrządy nawigacyjne,
38112100-4 Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne),
38651000-3 Aparaty fotograficzne.

4. Termin realizacji (wykonania) zamówienia: do dnia 9 listopada 2018 r.

5. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Ofertę cenową (formularz oferty stanowi załącznik Nr 2 do zapytania cenowego) należy złożyć do dnia 16 października 2018 r. do godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Zespołu Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 64-800 Chodzież lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu oferty);
- b) Oferta cenowa złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 5a, nie będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena = 100%

Cena zamówienia stanowi kwotę netto całości zamówienia, o którym mowa w specyfikacji technicznej (załącznik Nr 1).

7. Kontakt z Zamawiającym

Osobą do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania jest Andrzej Adamski – kierownik gospodarczy, tel. (67) 2810160 wew. 15 w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, e-mail: a.adamski@szkola.hipolita.pl

8. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- a) specyfikacja techniczna zamówienia – zał. nr 1;
- b) formularz oferty cenowej – zał. nr 2;
- c) druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – zał. nr 3;
- d) druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne – zał. nr 4;
- e) projekt umowy dostawy – zał. nr 5.

Kierownik Zamawiającego

Specyfikacja techniczna do zapytania ofertowego Nr AD.3421.2.2018

Zespół Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na zakup sprzętu audiowizualnego, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) określonego w art. 4, pkt. 8.

Umowa Nr RPWP.08.01.02-30-0139/16-00 o dofinansowanie Projektu: „Nowa jakość kształcenia ogólnego w Powiecie Chodzieskim” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w dniu 3 lipca 2017 r.

1. Przedmiot zamówienia:

Zakup sprzętu audiowizualnego, fabrycznie nowego, w ilościach i cechach opisanych poniżej:

Wyposażenie pracowni geograficznej:

1. Nawigacja GPS turystyczna (piesza), monochromatyczna, wodoszczelna, 2 szt.

Nawigacja musi posiadać preferowane cechy:

- a) Rozdzielczość ekranu: 160 x 128 pikseli
- b) Wbudowana pamięć: 1.7 GB
- c) Żywotność baterii: min. 25 godzin
- d) Liczba pamiętanych punktów (wykres śladu): 10000
- e) Liczba pamiętanych tras: 50
- f) Liczba pamiętanych waypointów (pozycji): 1000
- g) Mapa bazowa i możliwość dodawania map
- h) Porty I/O: mini-USB
- i) Typy odczytywanych kart pamięci: Micro SecureDigital (microSD)
- j) Wbudowana antena.

2. Aparat fotograficzny, cyfrowy, 1 szt.

Aparat fotograficzny musi posiadać preferowane cechy:

- a) Rozdzielczość efektywna: 16 Mpix
- b) Zbliżenie optyczne (zoom): 20x
- c) Zbliżenie cyfrowe: 4x
- d) Wielkość ekranu (przekątna): 3 cale
- e) Maksymalna rozdzielczość filmu MP4: Full HD 1920 x 1080
- f) Nagrywanie filmu z dźwiękiem,
- g) Maksymalna rozdzielczość zdjęć JPEG: 4608 x 3456
- h) Ogniskowa minimalna dla formatu 35 mm: 24
- i) Ogniskowa maksymalna dla formatu 35 mm: 480
- j) Wielkość wbudowanej pamięci: 78 MB
- k) Zapis danych na kartach pamięci: SD, SDHC, SDXC
- l) Złącza: HDMI, USB, AV
- m) Funkcje: WiFi, stabilizator obrazu (Power O.I.S.), lampę błyskową, samowyzwalacz, technologia rozpoznawania twarzy, sterowanie za pomocą smartfona.
- n) Wyposażenie: akumulator litowo-jonowy, ładowarka, kabel USB, adapter AC, oprogramowanie, pasek na rękę, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna.

Wyposażenie pracowni językowych:

Radioodtwarzacz CD z możliwością odtwarzania MP3, 5 szt.

Preferowane dane techniczne:

- a) Moc wyjściowa RMS: min. 2 x 1,5 W
- b) Standardy odtwarzania: min. Audio CD, CD-R/RW, MP3, WMA
- c) Radio: cyfrowe lub analogowe z pamięcią
- d) Zakres fal radiowych: min. FM
- e) Liczba stacji radiowych do zaprogramowania: min. 10
- f) Dźwięk: stereo
- g) Typ głośników: szerokopasmowe
- h) Podbicie basów: tak
- i) Wyświetlacz: LCD
- j) Funkcje dodatkowe: odtwarzanie plików MP3
- k) Wejścia/wyjścia: złącze USB, wyjście słuchawkowe
- l) Wyposażenie: instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Kody ze słownika CPV:

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny,

38110000-9 Przyrządy nawigacyjne,

38112100-4 Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne),

38651000-3 Aparaty fotograficzne.

4. Termin realizacji zamówienia: do dnia 9 listopada 2018 r.

5. Warunki udziału:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki określone w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia;
- b) zaoferują kompletny sprzęt audiowizualny w ilościach określonych w specyfikacji;
- c) zaoferują min. 14 dniowy termin płatności liczony od daty wystawienia faktury;
- d) dostarczą przedmiot zamówienia w terminie najpóźniej do dnia 9 listopada 2018 r.;
- e) dostarczą przedmiot zamówienia własnym transportem i na własne ryzyko, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego;
- f) dostarczą przedmiot zamówienia w oryginalnych i zamkniętych opakowaniach;
- g) udzielą min. 12 miesięcznej gwarancji jakościowej;
- h) posiadają niezbędne certyfikaty jakościowe, aprobaty, atesty, deklaracje, itp.

6. Termin i miejsce składania ofert:

- a) Ofertę cenową (formularz oferty stanowi załącznik Nr 2 do zapytania cenowego) należy złożyć do dnia 16 października 2018 r. do godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Zespołu Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 64-800 Chodzież lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu oferty);
- b) Oferta cenowa złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 6a, nie będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

7. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- a) oferta cenowa – załącznik nr 2;
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – załącznik nr 3;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne – załącznik nr 4
- d) podpisany projekt umowy dostawy – załącznik nr 5
- e) wykaz oferowanego sprzętu audiowizualnego, ich opis oraz ilustracje graficzne lub zdjęcia.

8. Sposób złożenia oferty:

- a) Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym;
- b) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy;
- c) Poprawki, jeżeli występują, muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
- d) Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT;
- e) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną;
- f) Ofertę składa się w jednym egzemplarzu;
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty;
- h) Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie lub opakowaniu;
- i) Koperta lub opakowanie powinna być zaadresowana do Zamawiającego oraz opatrzona adnotacją:
Dostawa sprzętu audiowizualnego – nie otwierać do dnia 16 października 2018 r.

9. Kontakt z Zamawiającym:

- a) W sprawach związanych z zapytaniem cenowym dopuszcza się porozumiewanie drogą: pisemną, telefoniczną lub faksem, nr tel., faksu (67) 2810160 w. 15, najpóźniej do dnia 9 października 2018 r.;
- b) Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest kierownik gospodarczy – Andrzej Adamski w siedzibie Szkoły, biuro kierownika gospodarczego, tel. (67) 2810160 w.15, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰; adres email: a.adamski@szkola.hipolita.pl
- c) W przypadku korzystania z innych niż pisemna forma porozumiewania, Strony mogą żądać potwierdzenia otrzymania informacji bądź dokumentu.

10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: cena = 100%

Cena zamówienia stanowi kwotę netto całości zamówienia, o którym mowa w specyfikacji technicznej (załącznik Nr 1).

11. Oferty będą punktowane w skali od 0 do 100 pkt.

Sposób przeliczania dla kryterium **Cena** – max. 100 pkt.:

$$\frac{\text{oferta najtańsza}}{\text{oferta x}} \times \text{waga kryterium (100\%)} \times 100 \text{ pkt.}$$

12. Rozstrzygnięcie postępowania:

- a) Oferty zostaną sprawdzone i ocenione w dniu 16 października 2018 r. o godz. 10³⁰;
- b) Zamawiający wybierze ofertę cenową Wykonawcy odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia i o najniższej cenie netto;
- c) Zamawiający niezwłocznie powiadomi **tylko** Wykonawcę, którego oferta będzie najkorzystniejsza;
- d) Z Wykonawcą, którego oferta cenowa zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

13. Warunki dodatkowe:

- a) Zamawiający informuje, że tożsame zapytania cenowe zostały przekazane również innym Wykonawcom;
- b) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

Kierownik Zamawiającego



Oferta cenowa

dla Zespołu Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2,
do zapytania cenowego Nr AD.3421.2.2018

Nawiązując do zapytania cenowego na zakup i dostawę sprzętu audiowizualnego, składamy niniejszą ofertę uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) określonego w art. 4, pkt. 8:

1. Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Dokładny adres Wykonawcy:

.....

3. NIP:; Regon:

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją techniczną i warunkami zamówienia określonymi w zapytaniu cenowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

5. Oferujemy realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami za następującą kwotę (cenę):

a) Wartość zamówienia netto: zł,

Słownie:

b) Wartość podatku VAT: zł,

Słownie:

c) Wartość zamówienia brutto: zł,

Słownie:

6. Zobowiązujemy się do kompletnej realizacji dostawy w terminie do dnia 9 listopada 2018 r.

7. Przedmiot zamówienia dostarczymy na swój koszt i na własne ryzyko w oryginalnych i zamkniętych opakowaniach.

8. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

9. Wyrażamy zgodę na odroczenie terminu płatności o dni, liczonych od daty wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego.

10. Udzielamy..... miesięcznej gwarancji jakościowej.

11. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia nas, że nasza oferta została uznana za najkorzystniejszą.

12. Załącznikami do niniejszej ofert są:

a)

b)

c)

d)

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
wraz z informacją w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem
oraz odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia
w postępowaniu na „Zakup sprzętu audiowizualnego”**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oświadczam/y*, że spełniam/y* warunki udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. Posiadam/y* uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym zamówieniem;
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie/polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*;
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia /dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz polegamy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów/dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz polegamy na potencjale technicznym innych podmiotów*;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz polegamy na zdolnościach finansowych innych podmiotów.

.....
miejsowość, data

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej /osób uprawnionych
do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców
wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić



Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu na „Zakup sprzętu audiowizualnego”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oświadczam/y*, że na dzień składania oferty brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

1. W stosunku do nas nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości;
2. Nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), nie złożyliśmy odrębnych ofert w tym samym postępowaniu/ wykazujemy, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przez mnie podmiot*;
4. Nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

.....
miejsce, data

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej /osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić



Umowa dostawy - Projekt

zawarta w dniu 2018 r. w Chodzieży pomiędzy:
Powiatem Chodzieskim z siedzibą w Chodzieży przy ul. Wiosny Ludów 1, NIP: 607-00-69-997, Regon: 570799504, reprezentowanym przez Zespół Szkół im. Hipolita Cegielskiego z siedzibą w Chodzieży przy ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, w imieniu którego działa dyrektor –Lucyna Sworowska, zwany w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
zwany w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§1

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4, pkt. 8 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz na podstawie umowy Nr RPWP.08.01.02-30-0139/16-00 o dofinansowanie Projektu: „Nowa jakość kształcenia ogólnego w Powiecie Chodzieskim” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zawarta w dniu 3 lipca 2017 r.

§2

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa sprzęt audiowizualny zgodnie z ofertą cenową Nr z dnia 2018 r., która stanowi załącznik Nr 1 do umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymieniony w §2 umowy sprzęt audiowizualny do siedziby Zamawiającego, najpóźniej do dnia 9 listopada 2018 r.
2. Dostarczony sprzęt audiowizualny musi być fabrycznie nowy, złożony i gotowy do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt audiowizualny na własny koszt i ryzyko.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony towar wynagrodzenie w wysokości = zł brutto, zgodnie z ofertą handlową Wykonawcy:
Kwota netto = zł, kwota VAT 23% = zł, kwota brutto = zł.
Słownie: /100.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT za dostarczony sprzęt audiowizualny, której:
 - a) **Nabywcą** będzie:
Powiat Chodzieski, 64-800 Chodzież, ul. Wiosny Ludów 1, NIP: 607-00-69-997.
 - b) **Odbiorcą** będzie:
Zespół Szkół im. Hipolita Cegielskiego w Chodzieży,
ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 64-800 Chodzież.
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy w ciągu ... dni, licząc od daty wystawienia faktury VAT.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty uważa się datę złożenia przelewu w banku prowadzącym bankową obsługę budżetu Szkoły.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki za zwłokę.

§5

Wykonawca, najpóźniej w dniu dostawy sprzętu audiowizualnego przekaze Zamawiającemu atesty i certyfikaty jakościowe wymagane dla bezpieczeństwa użytkowania.

§6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji, co do jakości dostarczonego sprzętu audiowizualnego. Gwarancja obejmuje wszystkie wady fabryczne i materiałowe.
2. Gwarancji nie podlegają części przewidziane przez producenta jako zużywające się.
3. Jeżeli w ciągu okresu gwarancyjnego ujawnią się wady fizyczne rzeczy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć te wady, na swój koszt, w terminie 14 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zawiadomienia o stwierdzonych wadach.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w pkt. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§7

1. W razie zwłoki w wydaniu towaru Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia (§4), za każdy dzień zwłoki.
2. W razie zwłoki w wymianie towaru wadliwego na towar wolny od wad Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia (§4), za każdy dzień zwłoki.
3. W razie odstąpienia od umowy jednej ze Stron – zobowiązuje się ona zapłacić drugiej karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (§4).
4. Kary o których mowa w §7 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego żądania zapłaty, z zastrzeżeniem pkt. 5.
5. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§8

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy Strony wyznaczają:

1. reprezentującą Wykonawcę;
2. Andrzeja Adamskiego tel. (67) 2810160 w.15, e-mail: a.adamski@szkola.hipolita.pl reprezentującego Zamawiającego.

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§10

Wykonawca oświadcza, że dostawa towarów dla Zamawiającego wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§11

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Zamawiającego w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w pkt. 2 Zamawiający może zwrócić się do właściwego Sądu.

§12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca